

退職願

平成 年 月 日

株式会社〇〇〇〇
代表取締役 様

私はこのたび、下記の理由により退職致したくお届け致します。

所属 部 課
氏名 ㊟

退職年月日	平成 年 月 日
退職理由	
退職後の 連絡先	〒 電話番号 (- -)

なお以下の書類等については退職日の前日までに返還致します。

- 健康保険証
- 身分証明書
- 社員証
- 貸与制服
- 定期乗車券